

Segreterie Nazionali delle OO.SS.:

**SLC-CGIL**

**SLP-CISL**

**UIL POST**

**FAILP CISAL**

**SAILP CONFSAL**

**UGL Com.ni**

Data 24/09/09

Protocollo

Risposta al

Oggetto: Telelavoro – “Inclusione sociale”

In considerazione dei risultati positivi riscontrati all'esito delle sperimentazioni effettuate negli ambiti organizzativi del Customer Services e di Tecnologia dell'Informazione, di cui agli accordi sindacali del 4 ottobre 2007 e 21 luglio 2008, l'Azienda intende ulteriormente promuovere il Telelavoro, volto a favorire “l'inclusione sociale” di alcune categorie di dipendenti che si trovino a vivere situazioni di particolare difficoltà, al fine di facilitarne l'integrazione nei processi produttivi aziendali.

In particolare il progetto, in coerenza con quanto previsto dalla citata intesa del 21 luglio 2008, prevede un canale privilegiato di accesso al telelavoro domiciliare a beneficio dei dipendenti in condizioni di disabilità o con gravi disagi personali o familiari (es: rientro dalla maternità, necessità di assistere figli disabili, rientro da lunga malattia), allo scopo di consentire loro il migliore bilanciamento tra esigenze personali e lavorative.

Nel biennio 2009-2010 si prevede di procedere a circa 150 attivazioni distribuite sul territorio nazionale. In una prima fase l'accesso avverrà con particolare riferimento agli ambiti organizzativi di staff nel rispetto dei requisiti organizzativi di telelavorabilità del ruolo.

Ai fini dell'implementazione del progetto, verranno applicati i criteri e le modalità di cui all'art. 30 del CCNL e previsti nella parte generale delle intese precedentemente intervenute.

**Poste Italiane SpA**

00144 ROMA (RM) Viale Europa 175 F (+39) 0659587979

Sede Legale 00144 Roma Viale Europa 190 Partita IVA 01114601006 Codice Fiscale 97103880585

Capitale Sociale Euro 1.306.110.000 i.v. Registro delle Imprese di Roma n. 97103880585/1996

Le risorse che si trovino in una delle condizioni indicate nell'allegato 1 alla presente comunicazione, potranno presentare la domanda per accedere al telelavoro domiciliare utilizzando i moduli scaricabili dalla intranet aziendale o rinvenibili presso le strutture di Gestione RU competenti (all. 2 e 3).

All'esito della verifica sulla compatibilità gestionale ed organizzativa dell'accesso al telelavoro, che terrà conto delle specifiche particolarità dei diversi ambiti organizzativi, le risorse verranno contattate per l'acquisizione formale del consenso e per concordare alcuni aspetti operativi (es: numero di rientri mensili).

La durata dello svolgimento dell'attività lavorativa in regime di telelavoro avrà una durata non inferiore a 6 mesi, con la possibilità di proroghe successive.

L'Azienda provvederà alla compensazione dei costi derivanti dal funzionamento della postazione di lavoro attraverso il riconoscimento al telelavoratore di una somma forfetaria mensile, al netto di ogni eventuale imposta e contributo, pari a € 48,00.

E' previsto, inoltre, a titolo di rimborso di una quota parte del canone per la linea ADSL messa a disposizione dal lavoratore, il riconoscimento della somma forfetaria mensile pari a € 10,00, al netto di ogni eventuale imposta o contributo.

In linea con quanto previsto dal citato accordo del 21 luglio 2008, l'implementazione del progetto verrà puntualmente monitorata nell'ambito dell'Osservatorio Paritetico di cui all'art. 30 del CCNL.

### **Indice allegati:**

1. Classificazione casistiche per l'accesso
2. Domanda di Telelavoro "Inclusione Sociale"
3. Scheda tecnico-immobiliare
4. Guida alla compilazione della scheda tecnico-immobiliare
5. Accordo individuale per l'esecuzione della prestazione lavorativa nella forma di telelavoro domiciliare
6. Comunicato Aziendale al personale

Cordiali saluti

Paolo Faieta  
(originale firmato)