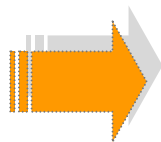


# ***Diritti e tutele per i Telelavoratori***

***Napoli, 21 febbraio 2008***



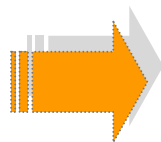


## *Principali riferimenti regolatori dell'istituto*

- **A livello europeo** esiste un Accordo Quadro sul telelavoro in vigore dal 16 luglio 2002
- **A livello nazionale** il telelavoro è disciplinato dall'Accordo Interconfederale del 9 giugno 2004 tra Confindustria, Sindacati e altre 19 associazioni imprenditoriali.

Tali **accordi mirano a definire il quadro normativo generale che disciplina il telelavoro**, lasciando uno spazio di intervento alla contrattazione collettiva e individuale.

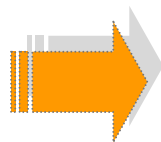




## ***Contesto aziendale di riferimento***

- **Disciplina contrattuale** dell'11 luglio 2007 (Art. 13, 17 e 30 CCNL)
- **Il Protocollo d'Intesa sulla Responsabilità Sociale d'Impresa** del 31 luglio 2007 contiene l'impegno delle Parti a promuovere accordi che prevedano la sperimentazione di soluzioni tecnologiche e organizzative innovative volte a conciliare le esigenze dei lavoratori con quelle aziendali.
- **Accordo tra Azienda e Organizzazioni Sindacali del 4 ottobre 2007** (composto da una parte generale e il progetto sperimentale di telelavoro in ambito Contact Center)





## *Principali caratteristiche del telelavoro* *Art. 30 CCNL*

Il **telelavoro** è una forma di svolgimento dell'attività lavorativa attraverso il prevalente utilizzo di strumenti telematici da un luogo diverso e distante rispetto alla sede aziendale.

Può essere di tre tipi:

- ❑ **Domiciliare.** L'attività lavorativa viene prestata dal dipendente presso il proprio domicilio
- ❑ **Da remoto.** L'attività viene prestata in ambienti organizzativi e logistici distanti dalla sede aziendale cui fa capo l'attività medesima
- ❑ **Mobile.** L'attività viene resa prevalentemente all'esterno della struttura aziendale, attraverso collegamenti informatici con la struttura stessa.





## *Principali caratteristiche del telelavoro*

### Condizioni di lavoro

- Il telelavoratore **fruisce dei medesimi diritti garantiti dalla legge e dal vigente CCNL previsti per il lavoratore** che svolge la propria attività lavorativa all'interno dei locali aziendali.
- **L'accesso al telelavoro non determina per il dipendente mutamenti in merito all'inserimento nell'organizzazione aziendale e sulla connotazione giuridica del rapporto di lavoro subordinato.**





## *Principali caratteristiche del telelavoro*

### **Principio di non discriminazione**

#### **Durata dello svolgimento della prestazione, luogo di svolgimento e sede di lavoro**

- Il contratto di telelavoro si intende tacitamente rinnovato, salvo diversa manifestazione di volontà di una delle parti.
- Non si configura l'istituto della trasferta né durante l'esecuzione della prestazione lavorativa presso il domicilio del telelavoratore, né in occasione dei rientri dello stesso in Azienda.

### **Modalità di svolgimento della prestazione**

La prestazione di lavoro viene svolta nel rispetto delle previsioni **legali e contrattuali in materia di orario di lavoro** e nel rispetto dell'articolazione oraria applicata nella struttura di appartenenza.





## *Principali caratteristiche del telelavoro*

**Priorità di accesso riservata** ad alcune categorie di lavoratori nella partecipazione ai progetti aziendali di telelavoro per:

- ✓ **i lavoratori disabili;**
- ✓ **i lavoratori che riprendano il servizio dopo periodi di lunga assenza per maternità, malattia, infortunio, aspettativa.**

Carattere di **volontarietà** e **reversibilità** dell'istituto.





## *Principali caratteristiche del telelavoro*

### Trattamento normativo e retributivo

- Viene prevista la **medesima disciplina contrattuale vigente ed ogni altra disposizione in atto relativamente all'applicazione della parte normativa** di disciplina del rapporto di lavoro (fruizione ferie, permessi, assenze per malattia, ecc.).
- Il **trattamento retributivo** da corrispondersi al telelavoratore è **quello previsto dalla contrattazione nazionale** che si applica ai dipendenti di Poste Italiane S.p.A.





## *Principali caratteristiche del telelavoro*

### **Obblighi e diritti delle parti**

- ➔ L'Azienda garantisce che la **postazione di telelavoro attivata ed il materiale a disposizione del telelavoratore siano pienamente conformi alle normative vigenti in materia di ambiente, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro di cui al D.lvo 626/94** e successive integrazioni e modificazioni.
- ➔ L'Azienda fornisce **informativa al lavoratore in merito alle politiche aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro** ed, in particolare, in ordine all'esposizione a video. Il telelavoratore dovrà applicare correttamente le direttive aziendali in materia di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività lavorativa e prendersi cura della propria sicurezza e salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro.





## *Principali caratteristiche del telelavoro*

### Obblighi e diritti delle parti

- Il telelavoratore **deve consentire l'accesso presso il proprio domicilio** per verificare la corretta applicazione della disciplina in materia di salute e sicurezza al datore di lavoro, alle rappresentanze dei lavoratori e/o le autorità competenti. Tale accesso è **subordinato a preavviso ed al consenso del lavoratore**.
- Il telelavoratore può chiedere ispezioni.
- Il telelavoratore si **impegna ad utilizzare le attrezzature informatiche a propria disposizione esclusivamente per lo svolgimento delle attività di telelavoro concordate**. In nessun caso il lavoratore può eseguire, sulla postazione in dotazione, lavoro per conto proprio e/o per conto terzi.





## *Principali caratteristiche del telelavoro*

### Obblighi e diritti delle parti

#### Protezione dei dati

- Il telelavoratore **ha debita cura degli strumenti di lavoro** affidatigli e non raccoglie né diffonde materiale illegale.
- Il datore di lavoro si fa carico dei costi derivanti dalla perdita e danneggiamento degli strumenti di lavoro nonché dei dati utilizzati dal telelavoratore non imputabili al lavoratore.
- **Azienda e telelavoratore si impegnano a rispettare, nella trasmissione dei dati che avviene durante lo svolgimento della prestazione in forma di telelavoro, la normativa di cui al D.lgs. 196/03 e successive modifiche ed integrazioni in materia di protezione dei dati personali.**





## *Principali caratteristiche del telelavoro*

### Obblighi e diritti delle parti

#### Diritto alla riservatezza

Il telelavoratore è tenuto a **prestare la propria attività con diligenza e riservatezza**, a custodire il segreto su tutte le informazioni rese disponibili per lo svolgimento dei suoi compiti e ad attenersi alle istruzioni impartite dall'Azienda per l'esecuzione del lavoro.

#### Copertura assicurativa

I rischi derivanti dall'attività di telelavoro devono essere ricondotti a quelli previsti per la generalità dei lavoratori dell'Azienda.





## *Principali caratteristiche del telelavoro*

### **Formazione e opportunità di sviluppo**

- ➔ Ai telelavoratori **viene assicurata la fruizione di specifici moduli formativi finalizzati a conoscere al meglio gli strumenti tecnici di lavoro di cui disporranno** e sulle caratteristiche che contraddistinguono lo svolgimento della loro prestazione mediante il ricorso al telelavoro.
- ➔ L'Azienda valuterà la possibilità di prevedere specifici moduli formativi anche in favore del tutor.
- ➔ I telelavoratori **fruiscono delle medesime opportunità di accesso alla formazione e allo sviluppo della carriera** dei lavoratori comparabili che svolgono attività nei locali d'impresa e sono sottoposti ai medesimi criteri di valutazione di tali lavoratori.





## *Principali caratteristiche del telelavoro*

### **Diritti sindacali dei telelavoratori – Art. 17 CCNL**

- ➔ Il telelavoratore **ha diritto alla piena partecipazione alle attività/iniziativae di carattere sindacale svolte in Azienda.**
- ➔ Il telelavoratore potrà partecipare alle assemblee indette nella Unità Produttiva di appartenenza (che resta invariata) e **gode delle stesse condizioni di partecipazione e elegibilità** (elettorato passivo/attivo) nelle istanze rappresentative dei lavoratori.
- ➔ Le comunicazioni di **carattere sindacale saranno effettuate a cura delle strutture aziendali mediante l'utilizzo di strumenti telematici.**
- ➔ Il telelavoratore, in occasione dei rientri previsti, potrà visionare direttamente i comunicati di natura sindacale affissi nelle bacheche sindacali e documentarsi sulle diverse iniziative/attività di proprio interesse.





## *Principali caratteristiche del telelavoro*

### Osservatorio paritetico

- ➔ E' previsto un apposito **Osservatorio Paritetico** composto da 2 componenti di parte Aziendale ed 1 componente per ciascuna Sigla Sindacale, che avrà il **compito di monitorare e valutare i risultati dei progetti aziendali di telelavoro**, anche al fine di verificarne gli effetti sulle condizioni personali e professionali sui lavoratori e valutare eventuali interventi di adeguamento dell'istituto.





## *Avvio progetti di Telelavoro*

L'Azienda ha avviato apposite analisi volte a verificare quali ambiti organizzativi, per le caratteristiche dell'attività svolta, siano maggiormente compatibili con la modalità di lavoro in rete.

La prima fase di attuazione dell'istituto avrà carattere sperimentale e le modalità di regolamentazione delle prestazioni di lavoro, connesse a progetti di telelavoro e alle figure professionali interessate, saranno oggetto di definizione attraverso appositi Accordi tra Azienda e Organizzazione Sindacali.

**Potenziati ambiti di prossima sperimentazione:** Information Technology, Chief Operating Office, strutture organizzative di staff in ambito Corporate e Divisionale.





**Implementiamo una nuova modalità di lavoro:**

- per rafforzare i principi di responsabilizzazione
- il coinvolgimento individuale
- l'orientamento al raggiungimento degli obiettivi

**Curiosità e  
Voglia di  
Sperimentare**

