

ALLEGATO n. 5 (fac-simile)

Spett.le IPOST

---

---

---

( indicare l'Unità Organizzativa Responsabile  
o quella che ha formato o detiene stabilmente  
il documento del quale si chiede l'accesso)

Oggetto: Richiesta di accesso a documenti amministrativi (l. 241/90 e D.P.R.  
184/06)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ documento di riconoscimento \_\_\_\_\_  
Nella sua qualità di \_\_\_\_\_

CHIEDE

Di prendere visione/ avere copia dei sotto indicati documenti amministrativi:

---

---

---

per i seguenti motivi (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta)

---

---

---

Luogo e data.

Firma del richiedente

---