

RICHIESTA DI RISCONTRO ORARI DI LAVORO

(Art. 29 comma X del CCNL 2010 - 2012 del 14.04.2011)

Poste Italiane S.p.A.
Responsabile Risorse Umane
RAM 4
Piazzale XXV Aprile, 4/a
37138 Verona

Oggetto: **richiesta di riscontro orari di lavoro.**

Il/La sottoscritto/a cognome e nome applicato/a presso indicare il CPD/CSD/ASI, il settore ecc. di applicazione, richiede i riscontri previsti dal vigente CCNL degli orari di servizio relativi al:

- mese di indicare il mese a cui si riferisce la richiesta dell'anno indicare l'anno;
- periodo dal indicare la data al indicare la data.
-

In attesa di un cortese riscontro, colgo l'occasione per inviare distinti saluti.

Luogo, data gg/mm/aaaa

.....
(firma del richiedente)

Note

E' facoltà del dipendente richiedere riscontro delle ore di servizio riferite al mese precedente ovvero ad un periodo non superiore ai sei mesi precedenti, attestate dal sistema di rilevazione delle presenze. Tali richieste dovranno essere presentate alle competenti strutture di risorse umane, che si obbligano a dare tempestiva risposta entro il mese successivo a quello della richiesta. Sia la richiesta che la risposta dovranno essere formalizzate per iscritto.