

NOTE PER LA COMPILAZIONE MODULO: **Modifica comparto**

Il modulo "**Modifica comparto**" è reperibile presso:

- il sito web di Fondoposte: www.fondoposte.it, nella sezione "**Modulistica**";
- la sede del Fondo: Viale Europa 175, 00144 Roma.

Nel modulo vanno riportati i dati riguardanti le generalità del richiedente, la residenza anagrafica, il codice fiscale, il codice aderente (obbligatori e leggibili).

Al modulo deve essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità recante la firma autografa e leggibile del richiedente.

Il modulo, debitamente compilato e firmato, dovrà essere inviato mediante raccomandata a/r dal richiedente a FONDOPOSTE, viale Europa 175 - 00144 Roma.

Il trasferimento della posizione contributiva può essere effettuato trascorso un periodo minimo di permanenza in un comparto di 12 mesi.

Non è possibile aderire a più di un comparto contemporaneamente.

La scelta di modificare il comparto può essere effettuata nel rispetto di due distinte "finestre temporali" nel corso dell'anno:

1. richiesta entro 31 marzo e attivazione switch comparto il 30 aprile
2. richiesta entro il 30 settembre e attivazione switch comparto il 31 ottobre.

