

Verbale di Accordo

Poste Italiane e Segreterie nazionali di SLC CGIL, SLP CISL, UILPOST, FAILP CISAL, SAILP CONFISAL, UGL COM.NI

Premesso che:

Le Parti, confermano la valenza del fattore Risorse Umane quale asset strategico fondamentale per una crescita equilibrata e per la costante creazione di valore, nonché quale elemento centrale per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo dell'azienda, anche in relazione alla continua evoluzione dello scenario di riferimento;

- Nel contesto le Parti attribuiscono alla formazione ed alle sue peculiari caratteristiche di supporto alla crescita professionale un ruolo fondamentale nell'accompagnare i piani di riorganizzazione aziendale, attraverso la progettazione e l'implementazione di specifici programmi di riqualificazione e riconversione professionale;
- Il contesto del mercato di riferimento, finanziario e postale, caratterizzato da sempre maggiore competitività, impone all'azienda le nuove strategie commerciali e determina nuove esigenze in termini di accrescimento e diversificazione delle professionalità del personale in tutti i settori aziendali;
- Nel contempo, le continue evoluzioni del quadro normativo che disciplina alcune delle attività di Poste Italiane, rendono necessario prevedere programmi di formazione che consentano di adeguare le competenze/conoscenze degli addetti rispetto alle modifiche intervenute (a titolo esemplificativo: Dlgs 81/08; Regolamento 5/06; direttiva 2004/39/CE; Regolamenti Aeroportuali ENAC SEC 03; APT 02° del 15/01/07);
- Poste Italiane con la presentazione all'INPS del DM10 del mese di Aprile 2009 ha formalmente comunicato l'adesione al Fondo di Formazione Paritetica Interprofessionale denominato Fondimpresa – “Fondo Interprofessionale per promuovere la formazione continua dei quadri, impiegati ed operai nelle Imprese”;
- In particolare, in sede di Ente Bilaterale per la formazione e riqualificazione professionale sono stati approfonditi e condivisi in modo specifico progetti formativi riguardanti gli ambiti organizzativi del Front-End e dello Staff per Mercato Privati, del Recapito e delle Operations per Servizi Postali, nonché, in ambito Corporate, progetti di sostegno al business, istituzionali e di potenziamento delle competenze professionali; inoltre, con riferimento alla funzione Tutela Aziendale, sono stati analizzati progetti di formazione relativi al tema della sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Per questi specifici progetti formativi si dovranno individuare le modalità più adeguate per facilitare l'effettiva fruibilità dei contenuti formativi erogati con modalità e-learning ovvero dedicati ai dipendenti che operano in contesti organizzativi di piccole dimensioni.
- Nelle medesime sessioni dell' Ente Bilaterale per la formazione e riqualificazione professionale, sono state analizzate inoltre:
 - ✓ le ulteriori esigenze formative (cfr. all. 2H)) rispetto a quelle già approvate dall'Ente Bilaterale e specificate nell'accordo tra Azienda e OO.SS. del 30 luglio u.s., in relazione all'aggiudicazione a Poste Italiane di ulteriori lotti relativi alla gara Equitalia per l'attività di Messo Notificatore;
 - ✓ l'integrazione alla documentazione del corso 'Alfabetizzazione Informatica' già presentato in sede di Ente Bilaterale e ricompreso nei progetti approvati con l'accordo del 06/05/2009;
 - ✓ l'integrazione alla documentazione del corso “Percorso Formativo per conoscenze” già presentato in sede di Ente Bilaterale e ricompreso nei progetti approvati con l'accordo del 30/07/2009.

Tutto ciò premesso, si conviene quanto segue:

Le Parti condividono l'esigenza di promuovere specifici programmi di riconversione e riqualificazione professionale anche alla luce delle evoluzioni dello scenario di riferimento accennate in premessa, in una logica di continuità nell'investimento formativo;

- Nell'ambito di un più complessivo piano formativo, finalizzato ad adeguare e rafforzare le competenze e le conoscenze tecnico professionali degli addetti, sono stati individuati i seguenti progetti formativi, da realizzarsi con riferimento all'intero territorio nazionale. Al verbale si allegano i singoli progetti suddivisi per aree.

ALL. 1 CORPORATE/TRASVERSALI

- 1A) Contact Center
- 1B) Cantiere Valori
- 1C) Titoli Derivati (focus bilancio)
- 1D) SAP-ESP (chiusura bilancio)
- 1E) Formazione specialistica Microsoft/IBM/Italtel
- 1F) Percorso Istituzionale Giovani Laureati
- 1G) Coach Aziendali
- 1H) Comitati Pari Opportunità
- 1I) Generare Innovazione
- 1L) Facility Project
- 1M) Competenze relazionali e comportamentali in Azienda (colloquio gestionale)
- 1N) Business Writing
- 1O) Task force per lo sviluppo A1 Professional nel Sistema Professionale di Poste Italiane
- 1P) Percorsi formativi per conoscenze

ALL. 2 SERVIZI POSTALI

- 2A) Furto e smarrimento Posta Registrata
- 2B) Videocodifica
- 2C) Bicicletta a trazione muscolare
- 2D) Free Duck
- 2E) Preposti amianto
- 2F) Preposti strutture complesse
- 2G) Corso Portalettere Unico
- 2H) Messi Notificatori – Gara Equitalia
- 2I) Alfabetizzazione Informatica

I progetti allegati formano parte integrante del presente accordo;

- Per la realizzazione dei progetti descritti, le Parti intendono avvalersi dei finanziamenti di Fondimpresa ed a tale scopo il presente accordo verrà inviato al suddetto Fondo ai fini dell'esperienza della procedura prevista per l'accesso ai relativi fondi.
 - A tale scopo, si definisce ed approva una prima modalità di attivazione dei piani formativi coerente con le esigenze organizzative aziendali rilevate in questa prima fase di sperimentazione con Fondimpresa:
1. I progetti descritti con indicazione della popolazione coinvolta e dei contenuti negli Allegati 1,2,3,4, e condivisi in tale verbale di cui formano parte integrante saranno a seguito di tale condivisione suddivisi in singoli Piani Formativi da presentare a Fondimpresa. La suddivisione terrà conto della tempistica di programmazione delle attività formative e del dimensionamento del progetto al fine di presidiare i parametri di finanziabilità in ottica di efficacia ed efficienza delle attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione.
 2. In fase di presentazione a Fondimpresa di ciascun piano formativo sarà definita, per ciascun dei piani medesimi, una puntuale strutturazione in termini di ore formative,

numero di azioni formative e numero partecipanti per azione formativa coerente con quanto esposto in ambito di Ente Bilaterale della Formazione e Riqualificazione Professionale in fase di illustrazione dei progetti. Tale definizione formerà oggetto di verifica con le Parti successivamente alla presentazione dei piani a Fondimpresa.

3. I piani formativi da presentarsi fanno quindi parte del programma formativo condiviso in questa sede e verranno realizzati in strutture interne o esterne all'azienda nel rispetto delle regole organizzative di Poste Italiane e nel rispetto delle modalità finalizzate a consentire un'effettiva fruizione dei corsi di formazione.
4. Allo scopo di monitorare l'andamento e i risultati dei progetti formativi di cui al presente accordo, saranno previsti appositi e cadenzati momenti di verifica in sede di Ente Bilaterale per la Formazione, quale Comitato di Pilotaggio (il cui verbale di costituzione si allega alla presente intesa) ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento di Fondimpresa.

Roma,

Poste Italiane S.p.A.

Luigi Marelli (RUO/RI/RS)
marelli7@posteitaliane.it
Tel.06/59583705

OO.SS.

SLC CGIL (tel. 06/42048204)
segreteria.nazionale@slc.cgil.it
Graziano Benedetti
Segreteria Nazionale

SLP CISL (tel. 06/476981)
segrsi@slp-cisl.it
Luca Burgalassi
Bruno Pinto
Sebastiano Cappuccio
Mauro Armandi
Lorenzo Galbiati
Segreteria Nazionale

UIL POST (tel. 06/64531601)
info@uilpost.net
Paolo Giordani
Maurizio Vannoli
Segreteria Nazionale

FAILP CISAL (tel. 06/70454610)
failp@failp.it
Salvatore Fasciana
Paolo Soccetti
Segreteria Nazionale

SAILP CONFESAL (tel. 06/44702523)
sailpnazionale@inwind.it
Pasquale Russo
Segreteria Nazionale

UGL COM.NI (tel. 06/70476547)
poste2@uglcomunicazioni.it
Sergio Seminara
Segreteria Nazionale